



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO TREVISO 2 "A. SERENA"  
Via Caccianiga n.16, 31100 Treviso  
C.F. 94136040261 - codice univoco fatturazione UFX4H3  
e-mail: tvic87100t@istruzione.it – PEC:  
tvic87100t@pec.istruzione.it  
Tel. 0422 546707 - www.ic2serenatreviso.edu.it



IC Treviso 2 "A. Serena" - TVIC87100T  
Prot. 0015274 del 17/12/2024  
VI (Uscita)

- ALBO ON-LINE
- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
- AI SITO WEB

**OGGETTO: Avviso di selezione interna per il conferimento di un numero di incarichi individuali per il reclutamento di 16 ESPERTI FORMATORI e di 16 TUTOR per la Linea di Intervento A a valere su Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65 del 12 aprile 2023).**

### Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**Titolo del progetto: A scuola d'innovazione**

Codice progetto

M4C1I3.1-2023-1143-P-29594

CUP: H44D23001830006

### Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di un numero di incarichi individuali, per la realizzazione delle attività del progetto oggetto di incarico, aventi ad oggetto la selezione di docenti interni per **numero di 16 unità di ESPERTI e di 16 unità di TUTOR per la Linea di Intervento A**, per una durata che va dalla stipula della nomina e fino al **15/05/2025, salvo proroghe**, come da schema di seguito specificato. Nello specifico, l'/gli incarico/incarichi da attribuire prevede/prevedono l'espletamento di:

**Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione**

TIPO DI MODULO FORMATIVO	DURATA di ciascuna edizione	N. EDIZIONI	PERSONALE	DESTINATARI	COMPENSO orario (a lordo di ogni altro onere)	COMPENSO TOTALE PER INCARICO (a lordo di ogni altro onere)
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	10 h	16	16 Esperti 16 Tutor	Alunni Scuola Primaria (16 edizioni)	Esperto: <b>79,00 €/h</b>  Tutor: <b>34,00€/h</b>	Esperto: € 790,00 Tutor: € 340,00

Ogni docente può candidarsi per più funzioni inerenti la realizzazione dei contenuti del DM 65/2023.

Nel caso in cui arrivasse un numero inferiore di candidature rispetto alle figure richieste dal presente avviso, si procederà all'affidamento di più corsi allo/a stesso/a candidato/a individuato dalla 1<sup>a</sup> posizione occupata, a seguire, nella graduatoria definitiva di riferimento di Esperti e Tutor

## Art. 2 – REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Art. 3 – CRITERI DI SELEZIONE**

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali e il possesso dei seguenti titoli.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

### **Art. 4 – COMPITI**

#### **Linea di Intervento A.**

- Rilevazione dei fabbisogni dei destinatari. Programmazione e accompagnamento delle azioni formative e delle attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle alunne e degli alunni anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento, al fine di garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.
- Caricamento dei percorsi nella piattaforma didattica. Caricamento della documentazione nella piattaforma di gestione.
- Aggiornamento della piattaforma.
- Monitoraggio dello stato di avanzamento dei percorsi e valutazione.  
Caricamento degli indicatori periodici.
- Predisposizione degli attestati ai partecipanti.

### **ART. 5 -TEMPI, MODALITÀ DI LAVORO E COMPENSO PREVISTO**

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di conferimento dell'incarico e fino al **15/05/2025, salvo proroga.**
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



3. A ciascun candidato potranno essere attribuiti più di un incarico tra quelli di esperto e tutor.
4. **Gli ESPERTI/TUTOR** dovranno realizzare i loro compiti al di fuori dell'orario di effettivo servizio.
5. Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA.
6. Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, omnicomprensive specificati in tabella fino al massimo di ore di attività previste nel presente Avviso.
7. Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività effettivamente prestate, dopo consegna del registro delle attività e/o time sheet e dopo l'assegnazione dei relativi fondi.

## ART.- 6 ISTANZE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13:00 del 28/12/2024**, esclusivamente a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria: [tvic87100t@istruzione.it](mailto:tvic87100t@istruzione.it)

**Con oggetto: Domanda di partecipazione esperto/tutor STEM.**

La domanda di partecipazione da predisporre, utilizzando il modello "Allegato 1" (completo di scheda di autovalutazione dei titoli) debitamente compilata e firmata deve essere corredata da:

- Allegato 2. - dichiarazione assenza di conflitti d'interesse.
- copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- dettagliato curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e sottoscritto.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

## ART. 7 - PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP o da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.

Il Dirigente scolastico procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella sottostante.

## ART. 8 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del DS o della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane.

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.



La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul sito istituzionale [www.ic2serenatreviso.edu.it](http://www.ic2serenatreviso.edu.it) – nella sezione Collaboratori e Consulenti di Amministrazione Trasparente.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, i candidati potranno far pervenire eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio esclusivamente al seguente indirizzo PEO [tvic87100t@istruzione.it](mailto:tvic87100t@istruzione.it)

Trascorsi i cinque giorni, la graduatoria sarà considerata definitiva.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come di seguito indicato:

Linea di intervento A					
ESPERTI/TUTOR INTERNI PNRR Percorsi formativi STEM alunni Primaria					
<b>Titolo di accesso</b>	Abilitazione all'insegnamento Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado				
<b>Titoli culturali</b>	Laurea	110 e Lode	10 punti		
		Da 101 a 110	8 punti		
		Da 90 a 100	6 punti		
		Fino a 89	4 punti		
	Master Universitario di I/II livello (1500ore/60crediti) con certificazione finale. Corso di perfezionamento post-laurea di durata minima di 1 anno con un percorso di almeno 500 ore conseguite presso Università statali e/o legalmente riconosciute con certificazione finale		4 punti per titolo (max12)		
	Frequenza di corsi di aggiornamento e formazione esterne all'istituzione scolastica di durata non inferiore a ore 15		2 punti per corso (max 6)		
	Esperienze informatiche certificate E.C.D.L., E.I.P.A.S.S., CISCO, ecc...		2 punti (max 1 certificazione)		
<b>Esperienze professionali</b>	Esperienza di docenza e/o conduzione/coordinamento in corsi di formazione rivolti agli alunni della scuola del I ciclo di istruzione per discipline stem di durata non inferiore a 10 ore		4 punti per corso (max 20 punti)		
	Esperienza di docenza e/o conduzione/coordinamento/gruppi di lavoro in corsi formativi PON/PNRR/POR e/o finanziati con altri Fondi Europei		4 punti per corso (max 20 punti)		
	Esperienze di facilitatore/valutatore/supporto (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (pon – por)		2 punti per corso (max 10 punti)		
	Esperienza di tutor in corsi formativi PON/PNRR/POR e/o finanziati con altri Fondi Europei		2 punti per corso (max 10 punti)		
<b>Titoli di servizio</b>	Anni di servizio (minimo 180 giorni)		1 punto per anno (max 10 punti)		





			Totale (Max 100 punti)		
--	--	--	---------------------------	--	--

**Art. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC 2 Serena, con sede a Treviso, via Caccianiga, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [tvic87100t@pec.istruzione.it](mailto:tvic87100t@pec.istruzione.it)

- **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

- **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

- **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

- **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

- **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

- **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

- **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

- **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

- **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

- **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art.11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Rosa Cavalli, in qualità di *Dirigente Scolastico*, e-mail istituzionale [tvic87100t@istruzione.it](mailto:tvic87100t@istruzione.it), numero di telefono 0422 546707.

### **Art. 12 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### **Art. 13 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Art. 14 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosa Cavalli

(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

Sono allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

**All. 1:** Domanda di partecipazione ESPERTO/ TUTOR

**All. 2:** dichiarazione di conflitti d'interesse e insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto/tutor.